|  |
| --- |
| **教学管理系统需求：**   1. 教学班   学生日常管理包括：考勤、考试、座谈会、线上学习进度、学习浏览、次数、考试成绩统计、成绩分析。  老师日常管理包括：考勤、监考、教学活动等。  根据学校课程安排导入课表（及时更新），课程自动派发给老师和学生并提醒其进行上课。   1. 实习生管理系统   实习生日常管理：岗前培训、入科宣教、日常阶段性考核、出科考核安排、出科申请、出科后情况、考勤、根据轮转计划表进行轮转、课程统计（课时费）、自主学习课程等等。  教师：进行入科宣教、教学活动规划、教学查房、绩效管理（带教费）、学生成绩统计并进行数据分析、实习生评价。  导入实习人员名单根据教学大纲、轮转周期、轮转科室设置等信息生成轮转计划表表，并发送给实习生及各科室负责人，并在各轮转节点进行提醒，并进行实习生轮转分析。进行实习生和教师人员管理。   1. 住院医师规范化培训管理系统   住培日常管理：入科管理、人员管理、教学管理、人员考勤、日常考核、出科考核、日常教学活动、根据根据规培标准生成轮转计划、轮转管理；做到从入科到出科的全流程、细致化管理。  绩效考核管理；考核成绩统计及分析最终评价   1. 在职人员管理   理论学习管理  理论学习（十八项核心制度、相关法律法规等）通过视频教学等方式；理论学习考核、考核成绩统计分析展示。  **科研管理系统需求**：  人员管理、人员权限管理；  项目全流程管理：项目申报，申报项目审批，项目评审，项目中期检查、总结，项目变更，申报课题延期，课题结题；  专家评审管理：组建专家评审库、专家评审通道、专家评审规则；  科研经费管理：经费申请、经费审批等等；  科研成果管理：科研成果论文成果、报告、专利、著作等管理；  科研绩效管理：根据科研成果专利著作等多种放进记性绩效计算汇入总绩效计算。  横向项目管理、纵向项目管理 |